

Правила бронювання

Місце надання готельних послуг - 02660, Україна, м. Київ, Бориспільське шосе, 18 км

Споживач - особа, яка безпосередньо використовує або має намір скористатися готельними послугами для особистих (побутових) потреб, і яка здійснює бронювання та сплату готельних послуг.

Готельні послуги (послуги) - дії (операції) Готелю з розміщення споживача в Об'єкті розміщення, а також інша діяльність, пов'язана з розміщенням та тимчасовим проживанням, котра включає в себе основні і додаткові послуги, що надаються споживачу при тимчасовому розміщенні та тимчасовому проживанні в Об'єкті розміщення.

Основні послуги - обсяг готельних послуг, що включають проживання та надання харчування (сніданку), що включені до вартості номеру і надаються споживачу.

Додаткові послуги - обсяг готельних послуг, що не належать до основних, замовляються та сплачуються додатково.

Номер - окреме мебльоване приміщення, що складається з одного або декількох місць, для тимчасового проживання споживача.

Бронювання - процес замовлення споживачем основних та/або додаткових послуг у певному обсязі, з метою використання послуг у зазначені терміни.

Підтвердження замовлених готельних послуг (відповідного замовлення) - письмове підтвердження Готелю виконати замовлений перелік основних та/або додаткових послуг відповідно із Заявкою, яку Готель направляє споживачу особисто по факсу чи електронній пошті.

Відмова в бронюванні готельних послуг - відмова Готелю бронювати основні та додаткові послуги.

Година заїзду - 14 годин 00 хвилин дня прибуття до Об'єкту розміщення.

Година виїзду - 12 годин 00 хвилин дня виїзду споживача з Об'єкту розміщення.

Ранній заїзд - заїзд споживача з 00 часів 00 хвилин до 14 часів 00 хвилин дня заїзду до Об'єкту розміщення.

Розрахункова година - складає 12 часів 00 хвилин, що встановлюється в Об'єкті розміщення, та при настанні якої споживач має звільнити номер, після чого здійснюється прибирання номеру та заселення в номер.

Заявка - письмовий документ встановленого зразку, що складається споживачем та надається Готелю для бронювання готельних послуг.

Тариф "стіжка" - тариф (певна вартість основних готельних послуг), що застосовується Готелем для сплати готельних послуг безпосередньо споживачем без застосування будь-яких знижок.

Анулювання - відмова споживача від заброньованих готельних послуг.

Своєчасне анулювання - відмова замовника від заброньованих готельних послуг не пізніше ніж до 15:00 (п'ятнадцятої) години дня, що передує дню заїзду.

Пізнє анулювання - відмова споживача від заброньованих готельних послуг пізніше 15 (п'ятнадцятої) години дня, що передує дню заїзду.

Неприбуття - фактичне неприбуття споживача.

Плата за анулювання/ неприбуття - грошова сума, що виплачується споживачем Готелю за анулювання або неприбуття.

Підтвердження анулювання бронювання - письмове підтвердження Готелем відмовлення споживача від заброньованого переліку основних та/або додаткових послуг, відповідно до Заявки на анулювання бронювання, яку Готель направляє споживачу особисто по факсу, або електронною поштою, відповідно до реквізитів, вказаних у заявці.

Пізній виїзд - виїзд споживача з Об'єкту розміщення після 12:00 дня виїзду.

Суттєві умови надання готельних послуг, бронювання, анулювання, неприбуття

1.1. Бронювання готельних послуг

1.1.1. Споживач здійснює бронювання готельних послуг шляхом надання Готелю Заявки.

1.1.2. Заявка на бронювання (анулювання бронювання) готельних послуг має містити інформацію про обсяг готельних послуг, а саме:

- кількість, прізвище, ім'я та стать споживача;
- дата і година заїзду та виїзду споживача;
- тип та кількість необхідних номерів;
- кількість місць;
- перелік додаткових послуг, якщо в таких є потреба;
- особливі умови розміщення.

1.1.3. Заявка на бронювання готельних послуг має надаватися Готелю - не пізніше ніж за 5 (п'ять) календарних днів до дня заїзду споживачів.

1.1.4. З моменту підтвердження Готелем замовлених готельних послуг бронювання вважається завершеним.

1.2. Розміщення споживачів в Об'єкті розміщення можливе лише за наявності в них документів, що посвідчують їх особу, а саме:

- паспорта або іншого документу, що посвідчує особу, (у т.ч. дипломатичний або службовий паспорт, посвідчення особи моряка, посвідка особи, що проживає в Україні, але не є громадянином України, національний паспорт іноземця або документ, що його заміняє, свідоцтво про народження неповнолітніх, які не досягли 16 років, посвідчення водія, для військових - особисте посвідчення або військовий квиток).
- візи на право перебування в Україні, отримання якої забезпечує Замовник.
- реєстраційної форми.

1.3. Анулювання бронювання за ініціативою Готелю.

Готель залишає за собою право анулювати Заявку або внести до неї зміни без повернення вартості послуг у випадку виникнення обставин непереборної сили та/або форс-мажорних обставин.

1.4. Зміни та анулювання бронювання з ініціативи споживача до часу заїзду споживача.

1.4.1 Споживач має право змінювати дати заїзду та виїзду для індивідуального споживача шляхом відправлення Готелю відповідної заявки із зміненими датами, за умови попереднього підтвердження Готелем такої заявки
- не пізніше ніж до 15 (п'ятнадцятої) години дня, що передують дню заїзду індивідуального споживача.

1.4.2. Якщо зміна дат заїзду та виїзду потребує додаткової оплати (подовження терміну надання готельних послуг споживачу за умови можливості такого подовження та наявності вільних номерів в Об'єкті розміщення), споживач має здійснити додаткову оплату готельних послуг.

1.5. Споживач має право відмовитись від послуг, вказаних у Заявці, шляхом направлення Готелю відповідної заявки на анулювання бронювання, за умови:
анулювання бронювання на індивідуального споживача - не пізніше ніж до 15 (п'ятнадцятої) години дня, що передують дню заїзду споживача.

1.5.1. В інших випадках анулювання бронювання/ неприбуття здійснюються на умовах, наведених у таблиці №1.

Таблиця №1

Кількість споживачів	Проміжок часу до заїзду споживачів (відповідно до заявки) (календарні дні)	Плата за анулювання / неприбуття
індивідуальні споживачі	Після 15 (п'ятнадцятої) години дня, що передують дню заїзду споживача або неприбуття	100% вартості замовленого номеру за 1 (одну) розрахункову добу

1.5.2. Плата за анулювання та неприбуття сплачується споживачем шляхом внесення грошових коштів у касу готелю.

1.5.3. Бронювання вважається анульованим з моменту підтвердження Готелем анулювання бронювання.

1.6. Пізній виїзд споживача.

1.6.1. Пізнім виїздом споживача слід вважати виїзд споживача після 12 (дванадцятої) години дня.

1.6.2. У випадку пізнього виїзду споживача (з 12:00 до 20:00) споживач самостійно здійснює на користь Готелю оплату в розмірі 50% вартості основних готельних послуг за добу за тарифом "стіжка".

1.6.3. У випадку виїзду споживача (після 20:00) споживач додатково самостійно здійснює на користь Готелю сплату в розмірі 100% вартості основних готельних послуг за добу.

1.6.4. У випадку виїзду споживача останній самостійно сплачує на користь Готелю 100% вартості замовлених та несплачених додаткових послуг в один номер за одну розрахункову добу.

1.7. Ранній заїзд.

1.7.1. У випадку раннього заїзду споживача Готель залишає за собою право: відмовити в наданні готельних послуг до години заїзду, або надати споживачу/ групі споживачів готельні послуги з оплатою споживачем таких послуг наступним чином:

- ранній заїзд з 0:00 до 07:00 - 100% вартості основних готельних послуг за одну розрахункову добу.

1.8. Подовження терміну надання готельних послуг після години заїзду споживача.