

Правила бронирования

Место предоставления гостиничных услуг - 02660, Украина, г. Киев, Бориспольское шоссе, 18 км

Потребитель - лицо, которое непосредственно использует или намеревается воспользоваться гостиничными услугами для собственных (бытовых) потребностей, и которое осуществляет бронирование и оплату гостиничных услуг.

Гостиничные услуги (услуги) - действия (операции) Гостиницы по размещению потребителя в Объекте размещения, а также прочая деятельность, связанная с размещением и временным проживанием, которая включает в себя основные и дополнительные услуги, предоставляемые потребителю при временном размещении и временном проживании в Объекте размещения.

Основные услуги - объем гостиничных услуг, включающих проживание и предоставление питания (завтрака), включенных в стоимость номера и предоставляемых потребителю.

Дополнительные услуги - объем гостиничных услуг, которые не принадлежат к основным, заказываются и оплачиваются дополнительно.

Номер - отдельное меблированное помещение, состоящее из одного или нескольких мест, для временного проживания потребителя.

Бронирование - процесс заказа потребителем основных и/или дополнительных услуг в определенном объеме, с целью использования услуг в определенные сроки.

Подтверждение заказанных гостиничных услуг (соответствующей заявки) - письменное подтверждение Гостиницы выполнить заказанный перечень основных и / или дополнительных услуг в соответствии с Заявкой, которое Гостиница направляет потребителю лично, либо по факсу, либо по электронной почте.

Отказ в бронировании гостиничных услуг - отказ Гостиницы бронировать основные и дополнительные услуги.

Время заезда - 14 часов 00 минут дня прибытия потребителя в Объект размещения.

Время выезда - 12 часов 00 минут дня выезда потребителя из Объекта размещения.

Ранний заезд - заезд потребителя с 00 часов 00 минут до 14 часов 00 минут дня заезда в Объект размещения.

Расчетный час - составляет 12 часов 00 минут, который устанавливается в Объекте размещения, и при наступлении которого потребитель должен освободить номер, после чего производится уборка номера и заселение в номер.

Заявка - письменный документ установленной формы, который составляется потребителем и предоставляется Гостинице для бронирования гостиничных услуг.

Тариф "стойка" - тариф (определенная стоимость основных гостиничных услуг), который применяется Гостиницей для оплаты гостиничных услуг непосредственно

потребителем без применения каких-либо скидок.

Аннулирование - отказ потребителя от забронированных гостиничных услуг.

Своевременное аннулирование - отказ потребителя от забронированных гостиничных услуг не позднее, чем до 15:00 (пятнадцати) часов дня, предшествующего дню заезда.

Позднее аннулирование - отказ потребителя от забронированных гостиничных услуг позднее 15 (пятнадцати) часов дня, предшествующего дню заезда.

Неприбытие - фактическое неприбытие потребителя.

Плата за аннулирование/неприбытие - денежная сумма, которая выплачивается потребителем Гостинице за аннулирование или неприбытие.

Подтверждение аннулирования бронирования - письменное подтверждение Гостиницей отказа потребителя от забронированного перечня основных и/или дополнительных услуг, согласно с Заявкой на аннулирование бронирования, которое Гостиница направляет потребителю либо лично, либо по факсу, или по электронной почте, согласно с реквизитами, указанными в заявке.

Поздний выезд - выезд потребителя из Объекта размещения после 12:00 дня выезда.

Существенные условия предоставления гостиничных услуг, бронирование, аннулирование, неприбытие

1.1. Бронирование гостиничных услуг

1.1.1. Потребитель осуществляет бронирование гостиничных услуг путем направления Гостинице Заявки.

1.1.2. Заявка на бронирование (аннулирование бронирования) гостиничных услуг должна содержать информацию об объеме гостиничных услуг, а именно:

- количество, фамилия, имя и пол потребителя;
- дата и время заезда и выезда потребителя;
- тип и количество необходимых номеров;
- количество мест;
- перечень дополнительных услуг, если в таковых есть потребность;
- особые условия размещения.

1.1.3. Заявка на бронирование гостиничных услуг должна предоставляться Гостинице - не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до дня заезда потребителей.

1.1.4. С момента подтверждения Гостиницей заказанных гостиничных услуг бронирование считается завершенным.

1.2. Размещение потребителей в Объекте размещения возможно лишь при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, а именно:

- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, (в т.ч. дипломатический или служебный паспорт, удостоверение личности моряка, справка лица, проживающего в Украине, но не являющегося гражданином Украины, национальный паспорт иностранца или документ, его заменяющий, свидетельство о рождении несовершеннолетних, не

- достигших 16 лет, водительское удостоверение, для военных - личное удостоверение или военный билет)
- визы на право пребывания в Украине, получение которой обеспечивает Заказчик.
- регистрационной формы.

1.3. Аннулирование бронирования по инициативе Гостиницы.

Гостиница оставляет за собой право аннулировать Заявку или внести в нее изменения без возврата стоимости услуг в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы и /или форс-мажорных обстоятельств.

1.4. Изменение и Аннулирование бронирования по инициативе потребителя до времени заезда потребителя

1.4.1 Потребитель имеет право изменить даты заезда и выезда для индивидуального потребителя отправления Гостинице соответствующей заявки с измененными датами, при условии предварительного подтверждения Гостиницей такой заявки - не позднее, чем до 15 (пятнадцати) часов дня, предшествующего дню заезда индивидуального потребителя.

1.4.2. Если изменение дат заезда и выезда требует дополнительной оплаты (продление срока предоставления гостиничных услуг потребителю при условии возможности такого продления и наличия свободных номеров в Объекте размещения), потребитель должен осуществить дополнительную оплату гостиничных услуг.

1.5. Потребитель имеет право отказаться от услуг, указанных в Заявке, путем направления Гостинице соответствующей заявки на аннулирование бронирования, при условии: Аннулирование бронирования на индивидуального потребителя - не позднее, чем до 15 (пятнадцати) часов дня, предшествующего дню заезда потребителя.

Кол-во потребителей	Промежуток времени до заезда потребителей (согласно заявке) (календарные дни)	Плата за аннулирование / неприбытие
Индивидуальные потребители	позже 15 (пятнадцати) часов дня, предшествующего дню заезда потребителя или неприбытие	100% стоимости за заказанный номер за 1 (одни) расчетные сутки

1.5.1. В иных случаях аннулирование бронирования / неприбытие осуществляется на условиях, приведенных в таблице.

1.5.2. Плата за аннулирование и неприбытие оплачивается потребителем путем внесения денежных средств в кассу гостиницы.

1.5.3. Бронирование считается аннулированным с момента подтверждения Гостиницей аннулирования бронирования.

1.6. Поздний выезд потребителя.

1.6.1. Поздним выездом следует считать выезд потребителя после 12 (двенадцати) часов дня.

1.6.2. В случае позднего выезда потребителя (с 12:00 до 20:00), потребитель самостоятельно осуществляет в пользу Гостиницы оплату в размере 50% стоимости основных гостиничных услуг за сутки по тарифу "Стойка".

1.6.3. В случае позднего выезда потребителя (после 20:00), потребитель дополнительно самостоятельно осуществляет в пользу Гостиницы оплату в размере 100% стоимости основных гостиничных услуг за сутки.

1.6.4. В случае позднего выезда потребителя последний самостоятельно оплачивает в

пользу Гостиницы 100% стоимости заказанных и неоплаченных дополнительных услуг в один номер за одни расчетные сутки.

1.7. Ранний заезд.

1.7.1. В случае раннего заезда потребителя Гостиница оставляет за собой право: либо отказать в предоставлении гостиничных услуг до времени заезда, либо предоставить потребителю/группе потребителей гостиничные услуги с оплатой потребителем/группой потребителей таких услуг в следующем порядке: - ранний заезд с 0:00 до 07:00 - 100% стоимости основных гостиничных услуг за одни расчетные сутки.

1.8. Продление срока предоставления гостиничных услуг после времени заезда потребителя.

1.8.1. В случае продления срока предоставления гостиничных услуг потребителю/группе потребителей, потребитель/группа потребителей самостоятельно осуществляет расчеты с Гостиницей за продление предоставления гостиничных услуг.